

JUDEȚUL CONSTANȚA  
COMUNA GARLICIU  
CONSILIUL LOCAL

### HOTĂRÂRE Nr.39/27.07.2023

**Pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea si desfașurarii activității operatorilor economici în comuna Gârliciu, judetul Constanta**

Consiliul Local comunei Gârliciu , judetul Constanta, întrunit în ședință ordinară în data de 27.07.2023

Având în vedere prevederile:

Prevederile art. 6, art.7 art.12 din O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piață, cu modificările si completările ulterioare;

Prevederile art.6, art. 13 art.14 din Normele metodologice de aplicare a OG 99/2000 privind comercializarea produselor serviciilor de piață aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 333/2003, cu modificările si completările ulterioare;

Prevederilor art. 484 alin. (1) si (2) din Legea nr. 227 /2015 privind Codul fiscal, cu modificările completările ulterioare.

Referatul de aprobare 1698/21.07.2023 însoțit de Proiectul de Hotărare nr.39/21.07.2023  
Raportul de specialitate al Compartimentului Buget –Contabilitate ,Impozite si Taxe și Resurse Umane

Avizele celor trei comisii, respectiv:

Comisia 1-pentru activitati economico-financiare și programe de dezvoltare economico-sociale agricultură

Comisia 2- pentru activitati social culturale si culte,protectia mediului si turism,munca si protectie sociala,protectie copii,tineret si sport ,invatamant,sanatate si familie

Comisia 3 -pentru administrare domeniul public si privat al comunei Garliciu amenajare teritoriu si urbanism,juridica si de disciplina ,apararea ordinii linistii publice si a drepturilor cetatenesti

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările completările ulterioare

### HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Regulamentul privind eliberarea Avizului pentru programul de functionare si a Autorizatiei de functionare pentru desfășurarea activităților comerciale si de prestări servicii în comuna Gârliciu, judetul Constanta, conform anexei, parte integrantă din hotărâre.

Art.2. Primarul comunei Gârliciu, prin Compartimentul Buget-Contabilitate Impozite si Taxe si Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile hotărării.

Art. 3 - Prezenta hotărâre se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Prefectului județului Constanța, se aduce la cunoștință Primarului comunei Gârliciu, se publică în Monitorul Oficial al Comunei Gârliciu, în format electronic, la pagina de internet [www.primariagarliciu.ro](http://www.primariagarliciu.ro).

Art.4- Prezenta hotarare a fost adoptata cu un numar de 11 voturi pentru, abtineri - impotriva - din \_\_ consilieri prezenti si 11 in functie

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ  
CONSILIER,  
CAZACU Antonică



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar general delegat al comunei

BRAȘOVANU Anișoara



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
COMUNA GARLICIU  
CONSILIUL LOCAL

ANEXA la HCL Nr. 39/27.07.2023

**REGULAMENT PRIVIND ELIBERAREA AVIZULUI PENTRU PROGRAMUL DE  
FUNCTIONARE ȘI A AUTORIZATIEI DE FUNCTIONARE PENTRU DESFĂȘURAREA  
ACTIVITĂȚILOR COMERCIALE SI DE PRESTARI SERVICII ÎN COMUNA GÂRLICIU,  
JUDEȚUL CONSTANTA**

**CAPITOLUL I - DISPOZITII GENERALE**

**Obiectul si sfera de aplicare**

Art.1 Prezentul regulament reglementează activitatea din domeniul comercial si de prestari servicii, al serviciilor de piață, cerintele necesare în vederea desfășurării acestor activități, procedura de obtinere a avizului program de functionare, a autorizatiei de functionare pentru desfășurarea activității de alimentație publică.

Art.2 Prevederile prezentului regulament se aplică persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale, societăților comerciale ce desfășoară activități de comercializare a produselor si serviciilor de piață, prestari servicii, inclusiv activitatea de alimentatie publică.

Art.3 Documentele care vor fi eliberate de Primăria Comunei Gârliciu în vederea desfășurării activităților de comercializare a produselor si serviciilor de piață,prestărilor de servicii, inclusiv activități de alimentație publică sunt:

1. Avizul pentru programul de functionare - pentru operatorii economici ce desfășoară activități comerciale si de prestări servicii care se regăsesc în codurile de tip restaurant, 561 Restaurante, 563 - Baruri alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative

Și distractive - Anexa nr.I.

2. **Autorizație de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică pentru operatorii economici care desfășoară activități de alimentație publică pentru unitățile de tip restaurant, 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, Anexa 2.**

**Art.4 Operatorii economici ce desfășoară activități comerciale, de prestări servicii și de alimentație publică au obligația depunerii documentațiilor în vederea obținerii avizului pentru programul de funcționare, respectiv a autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică.**

## **CAPITOLUL II -AVIZUL PENTRU PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE**

**A - Cerințe și criterii ce trebuie îndeplinite în vederea eliberării avizului pentru programul de funcționare referitor la desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii în Comuna Gârliciu.**

**Art.5 Operatorii economici care desfășoară activități comerciale și de prestări servicii au obligația obținerii avizului pentru programul de funcționare eliberat de către Primăria comunei Gârliciu, în conformitate cu prevederile art.6, art.8 și art.9 din O.G. nr.99/2000 republicată, privind comercializarea produselor serviciilor de piață, H.G. nr.333/2003 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Q.G. nr.99/2000, republicată, cât și ale art.26 din O.G. nr.21/1992, republicată, privind protecția consumatorului.**

**Art.6 Prin aviz pentru programul de funcționare se înțelege actul administrativ emis de către Primăria Comunei Gârliciu, prin care se reglementează desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii care nu se regăsesc în codurile de tip restaurant 561 Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive.**

**Art.7 Avizul pentru programul de funcționare va fi solicitat de către operatorii economici (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale) care desfășoară activități economice prestate într-un spațiu în care accesul publicului este liber.**

**Art.8 (1) Fiecare operator economic își stabilește orarul de funcționare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării**

reglementărilor în vigoare privind normele de convietuire socială, ordinea și liniștea publică.

(2) Unitățile care desfășoară activități privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și/ sau care prestează servicii pot fi deschise publicului în toate zilele săptămânii.

Art.9 Cerințe și criterii în baza cărora se vor elibera avizele pentru programul de funcționare sunt:

- a) Respectarea criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din localitate, a planului general de dezvoltare urbană referitor la funcțiunile admise;
- b) Desfășurarea unei activități civilizate care să respecte normele de convietuire socială, ordine și liniște publică, conform prevederilor legale în vigoare;
- c) Pentru spațiile situate în clădiri colective, schimbarea destinației locuințelor, precum și a spațiilor cu altă destinație situate în clădiri colective se poate face numai în baza hotărârii Adunării Generale a Asociației de Proprietari cu acordul proprietarilor direct afectați cu respectarea prevederilor Legii nr.196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrare, dacă este cazul;
- d) Îndeplinirea tuturor condițiilor stabilite de lege în vederea desfășurării unei activități corespunzătoare;
- e) Activitatea privind comercializarea produselor și serviciilor de piață trebuie să se desfășoare în spații care să se armonizeze cu arhitectura zonală;
- f) Operatorii economici vor asigura repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul construcțiilor;
- g) Respectarea prevederilor legale în materie de urbanism cu privire la construcțiile, modificările construcțiilor sau amenajările care se fac în vederea desfășurării activității;
- h) Respectarea hotărârilor adoptate de consiliul local referitoare la buna gospodărire și înfrumusețare a Comunei Gârliciu;

- i) Îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar, conform prevederilor O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată;
- j) Este interzisă comercializarea produselor ce ar putea avea impact asupra sănătății populației;
- k) Este interzisă comercializarea, depozitarea, fabricarea, distribuția, deținerea, oferirea, transmiterea, achiziționarea, producerea, intermedierea ,si utilizarea plantelor, stupefiantelor si preparatelor stupefiante, halucinogene, euforice si psihotrope de orice fel, oricăror derivati, compuși sau amestecuri conținând una sau mai multe plante și substanțe stupefiante, halucinogene, euforice si psihotrope care aduc atingere sau pun în pericol viata si sănătatea populatiei, indiferent de procentul în care se regăsește substanta activă, de starea fizică în care se află, de modul de divizare în unități de administrare disimulate, falsificate sau contrafăcute, precum si a celor care au altă destinație de utilizare decât cea pentru care sunt etichetate spre a fi comercializate, conform prevederilor legale.

**B - Procedura de eliberare a avizului pentru programul de functionare pentru desfășurarea activităților comerciale în Comuna Gârliciu**

**Art.10 Pentru eliberarea avizului pentru programul de functionare solicitantul va depune la registratura Primăriei comunei Gârliciu următoarele documente:**

1. Cerere pentru eliberarea avizului program de functionare - formular tip - Anexa nr. 3.  
În cazul în care orarul de functionare nu poate fi aprobat în forma propusă de solicitant și se comunică acestuia, în scris, motivele care stau la baza acestui refuz. În acest caz, solicitantul va face o nouă cerere în care va solicita aprobarea unui nou orar, conform cerintelor prezentului regulament și motivațiilor comunicate în scris.
2. Acordurile tuturor vecinilor limitrofi, persoane fizice (cu care se învecinează pe plan orizontal si vertical, dacă este cazul) referitor la orarul de functionare si activitatea desfășurată - formular tip sub semnătură privată - Anexa nr. 4.

Aceste acorduri vor fi solicitate în conformitate cu prevederile Legii nr.61/1991 privind ordinea și liniștea publică, republicată, pentru unitățile care desășoară activitate înainte de ora 08.00 sau peste ora 22.00.

În cazul în care există reclamații întemeiate pentru unitățile care pot crea riscuri pentru sănătate sau disconfort pentru populație prin producerea de zgomot, vibrații, gaze toxice sau iritante, Primăria comunei Gârliciu poate reduce unilateral orarul de funcționare, sau, atunci când situația o cere, poate anula sau suspenda avizul program de funcționare, la propunerea organului constatator.

Constatarea temeiniciei reclamațiilor se face de către instituțiile abilitate, și de către poliție.

În situația în care cauzele care au dus la reducerea orarului de funcționare au fost remediate, la cererea operatorului economic, se poate reveni la orarul inițial de funcționare.

3. Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului.
4. Anexa sau certificatul constatator pentru punctul de lucru conform Legii nr.26/1990 privind Registrul Comerțului cu modificările și completările ulterioare, republicată, respectiv a Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Act constitutiv al societății (statut, contract de societate) sau certificat de înregistrare mențiuni și rezoluția emisă de Oficiul Registrului Comerțului în baza prevederilor O.U.G. nr.44/2008, privind desfășurarea activităților economice de către persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale;
6. Dovada deținerii legale a spațiului;
7. Declarația pe propria răspundere a solicitantului - formular tip - Anexa nr. 5.
8. Contract pentru ridicarea sau depozitarea gunoierului;

9. Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR) - Anexa nr.10;
  10. Avizul/autorizatia de securitate la incendiu, dacă este cazul;
- 1.1. Autorizație de funcționare de la Agenția pentru Protecția Mediului Constanța, după caz.

Art. II Avizul pentru programul de funcționare va fi eliberat la cererea operatorului economic, în termen de 30 zile de la solicitare, de către Primăria Comunei Gârliciu, iar taxa achitată în acest sens este de 100 lei pentru anul 2023, sumă ce se va actualiza anual prin hotărârea consiliului local cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor locale.

Art. 12 (1) Vizarea anuală este obligatorie până la data de 31 martie a fiecărui an, după care se percep majorări de întârziere conform legislației în vigoare, iar taxa achitată în acest sens se va stabili anual prin hotărârea consiliului local cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor locale.

(2) Vizarea anuală se face în baza solicitării scrise a operatorului economic - formular tip - Anexa nr. 7.

Art. 13 Taxa pentru avizul programului de funcționare se plătește la casieria Primăriei Comunei Gârliciu sau prin ordin de plată în contul bugetului local, odată cu depunerea documentației, operatorul economic neputându-se considera autorizat decât în momentul eliberării avizului program de funcționare. O copie a documentului de plată se va anexa la documentație.

Art. 14 Taxa privind avizul pentru programul de funcționare se va încasa pentru fiecare punct de lucru al operatorilor economici.

Art. 15 Responsabilitatea încasării taxei menționate revine Primăriei comunei Gârliciu.

Art. 16 (1) Modificările la avizul pentru programul de funcționare cu privire la datele de identificare ale operatorului economic (denumire, adresă sediu social) vor fi operate în mod gratuit, la solicitarea operatorului economic.

(2) În situațiile în care apar modificări referitoare la forma de organizare a operatorului economic, tipul de unitate, obiectul de activitate, adresa punctului de lucru și orarul de funcționare, operatorul economic va solicita eliberarea unui nou aviz pentru programul de funcționare.

**Art.17** Orarul de functionare se afisează la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior, cu respectarea obligatorie a acestuia.

**Art.18 (1)** În cazul deteriorării avizului pentru programul de funcționare, operatorul economic va solicita eliberarea unui duplicat al avizului program de funcționare.

(2) În cazul pierderii avizului pentru programul de functionare, operatorul economic va declara pe proprie răspundere nulitatea acestuia, urmând a solicita eliberarea unui duplicat al avizului program de functionare.

**Art.19** Avizul pentru programul de functionare poate fi anulat oricând, dacă nu se respecta:

- obiectul de activitate mentionat pe avizul pentru programul de functionare; -  
orarul de functionare aprobat;

- normele de estetică, curățenie și igienă publică;

- normele de conviequire sociala, ordine și liniște publică;

- cerintele si criteriile ce au stat la baza eliberării avizului pentru programul de functionare;

la dosar au fost depuse acte ce nu sunt conforme cu realitatea;

- existenta unor reclamatii întemeiate, la constatarea organelor de politie sau a altor institutii abilitate.

- alte prevederi impuse de actele normative în vigoare.

### **CAPITOLUL III AUTORIZATIA DE FUNCTIONARE PENTRU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE ALIMENTATIE PUBLICĂ**

**4. Cerinte si criterii ce trebuiesc îndeplinite în vederea eliberării autorizatiei de functionare pentru desfășurarea activității de alimentatie publică pentru unitățile tip restaurant 561 - Restaurante, 563 - Baruri si alte activități de servire a băuturilor si 932 Alte activități recreative si distractive, în comuna Gârliciu**

**Art.20** Cerinte si criterii în baza cărora se vor elibera autorizatiile de functionare pentru desfășurarea activității de alimentatie publică, clasificate cu cod CAEN 561 , 563 si 932 sunt:

- a) Corelarea desfășurării activității comerciale într-o structură de vânzare cu conținutul certificatului de urbanism și al autorizației de construire, cu respectarea regulamentului local de urbanism.
- b) Respectarea prevederilor legale în materie de urbanism cu privire la construcțiile, modificările construcțiilor sau amenajările care se fac pentru deschiderea punctului de lucru.
- c) Desfășurarea unei activități economice civilizate, cu respectarea condițiilor de protecție a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor precum și a mediului.
- d) Îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul de alimentație publică, conform prevederilor O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată.
- e) Respectarea legislației privind ordinea și liniștea publică.
- f) Unitățile de alimentație publică își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul clienților și aprovizionarea, să nu producă prejudicii persoanelor care locuiesc în zona amplasamentului unității.
- g) Unitatea să nu fie reclamată cu privire la deranjul stradal în zona localului.
- h) Unitatea amplasată în zona de case a comunei să prezinte acordul proprietarilor imobilelor cu destinația de locuințe, cu care se învecinează în dreapta, stânga și spatele unității și a celor situate de cealaltă parte a drumului/străzii corespunzător/a unității.
- i) Unitatea este obligată să asigure liniștea și ordinea publică atât în interiorul localului cât și pe suprafața de teren aferentă localului prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de pază și protecție, în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor legate de persoanele care au frecventat localul, pentru unitățile care funcționează peste ora 22.00.  
  
În situația în care se constată că măsurile luate prin personalul angajat sau firma de pază și protecție nu sunt de natură a soluționa situațiile de tulburare repetată a liniștii și ordinii publice, Primăria comunei Gârliciu își rezervă dreptul de a reduce orarul de funcționare sau de a retrage autorizația de funcționare.
- j) Unitatea este antifonată corespunzător astfel încât să nu se depășească limita maximă admisă a zgomotului, în exterior conform O.M.S. 119/2014 privind aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;

k) Pentru unitățile de alimentație publică cu un program de funcționare peste orele 22.00, este necesară îndeplinirea următoarelor condiții:

-unitatea să nu fie reclamată în mod întemeiat de către vecinii limitrofi datorită zgomotului provocat de muzică;

- să nu existe reclamații cu privire la deranjul stradal în zona localului respectiv, provocat ca urmare a activității desfășurate de respectivul agent economic;

l) Respectarea prevederilor HG nr. 571 din 10 august 2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu.

**B. Procedura de eliberare a autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică pentru unitățile tip restaurant 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive în Comuna Gârliciu**

Art.21 Pentru eliberarea autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică pentru unități tip restaurant 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, solicitantul va înainta Compartimentului de mediu și protecția consumatorului din cadrul Primăriei comunei Fântânele următoarele documente:

1. Cerere pentru eliberarea autorizației de funcționare - formular tip - Anexa nr. 6;
2. Acordurile tuturor vecinilor limitrofi, persoane fizice (cu care se învecinează pe plan orizontal și vertical, dacă este cazul) referitor la orarul de funcționare și activitatea desfășurată formular tip sub semnătură privată- Anexa nr. 4.

În cazul unor reclamații care se dovedesc a fi întemeiate, Primăria Comunei Gârliciu poate reduce unilateral orarul de funcționare sau atunci când situația o cere poate anula sau suspenda autorizația de funcționare, la propunerea organului constatator.

Constatarea temeiniciei reclamațiilor se face de către instituțiile abilitate și de către organele de poliție.

În situația în care cauzele care au dus la reducerea orarului de funcționare au fost remediate, la cererea operatorului economic, se poate reveni la orarul inițial de funcționare.

3. Acordurile coproprietarilor/coindivizării (unde este cazul);
4. Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului;
5. Anexa sau certificatul constatator pentru punctul de lucru conform Legii nr.26/1990 privind Registrul Comerțului, cu modificările și completările ulterioare ;

6. Actul constitutiv al societății (statut, contract de societate) sau certificatul de înregistrare mențiuni și rezoluția emisă de Oficiul Registrului Comerțului în baza prevederilor O. U.G. nr.44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale;
7. Dovada deținerii legale a spațiului;
8. Declarația pe proprie răspundere a solicitantului referitoare la tipul unității de alimentație publică - formular tip - Anexa nr. 9 sau Certificat de clasificare (pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de alimentație publică și unități de alimentație publică) eliberat de reprezentanții Ministerului Turismului conform prevederilor legale în vigoare.
9. Declarația pe proprie răspundere a solicitantului - formular tip - Anexa nr. 5;
10. Contract pentru ridicarea sau depozitarea gunoierului;
11. Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR) - Anexa nr.10;
12. Autorizație de funcționare sau notificarea pentru certificarea conformității de la Direcția de Sănătate Publică Constanța pentru codurile CAEN care efectiv se desfășoară în spațiu, dacă este cazul
13. Avizul/autorizația de securitate la incendiu, dacă este cazul
14. Autorizație de funcționare de la Agenția pentru Protecția Mediului Constanța, după caz.
15. Autorizație de funcționare de la Direcția Sanitară Veterinară și Pentru Siguranța Alimentelor Constanța, numai pentru comercializarea produselor alimentare sau unitate de alimentație publică.

Art.22 Autorizația de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică va fi eliberată la cererea operatorului economic, în termen de 30 zile de la solicitare, de către Primăria Comunei Gârliciu, taxa achitată în acest sens este de 100 lei pentru anul 2023, suma ce se actualizează anual prin hotărârea consiliului local cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor locale.

Art.23 Autorizația de funcționare va fi înseriată și numerotată, va prezenta elemente de siguranță specifice și va fi formată din două părți, una care va rămâne în evidența Primăriei și cealaltă parte care va fi eliberată, cu respectarea prevederilor prezentului regulament, operatorului economic, în baza documentației depuse la primărie.

Art.24 Autorizația de funcționare va cuprinde și orarul de funcționare.

Art.25 (1) Vizarea anuală este obligatorie până la data de 31 martie a fiecărui an. Operatorii economici care solicită Autorizație de funcționare în vederea desfășurării de activități economice, vor depune la Primăria documentația în vederea autorizării cu minim 30 de zile înainte de data la care doresc începerea activității.

(2) Vizarea anuală se face în baza solicitării scrise a operatorului economic - formular tip Anexa nr. 8.

Art.26 Taxa pentru autorizația de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică se plătește la casieria Primăriei comunei Gârliciu sau prin ordin de plată în contul bugetului local, odată cu depunerea documentației, operatorul economic neputându-se considera autorizat decât în momentul eliberării autorizației de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică. O copie a documentului de plată se va anexa la documentație.

Art.27 Taxa privind autorizația de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică se va încasa pentru fiecare punct de lucru al operatorilor economici.

Art.28 Taxa privind autorizația de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică, cât și taxa pentru vizarea anuală a acesteia va fi prevăzută în Hotărârea Consiliului Local a comunei Gârliciu privind impozitele și taxele locale aprobată anual.

Art.29 (1) Responsabilitatea identificării operatorilor care desfășoară activități de alimentație publică pentru codurile CAEN 561, 563 și 932 fără autorizație de funcționare emisă de către primarul comunei sau fără vizarea anuală a autorizației de funcționare revine Compartimentului financiar-contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Gârliciu.

(2) Responsabilitatea încasării taxei menționate revine Primăriei comunei Gârliciu.

Art.30 (1) Modificările la autorizația de funcționare referitoare la datele de identificare ale operatorului economic autorizat prin autorizația de funcționare (denumire, formă de organizare, sediul social) precum și cele referitoare la tipul de unitate cu păstrarea codului CAEN, vor fi operate în mod gratuit, la solicitarea operatorului economic.

(2) În situația în care apar modificări referitoare la tipul de unitate (cu modificarea codului CAEN), adresa punctului de lucru, suprafața unității și orarul de funcționare, operatorul economic va solicita eliberarea unei noi autorizații de funcționare.

Art.31 (1) În cazul deteriorării autorizației de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică, operatorul economic va solicita eliberarea unui duplicat al autorizației de funcționare.

Art. 35 Constatărea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor de la art.34 se face de către organele de control abilitate potrivit dispozițiilor legale aplicabile în materie.

Art. 36 Contravențiilor prevăzute la art. 34 li se aplică dispozițiile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării în termen de 15 zile de la data înmânării procesului verbal ori după caz, de la data comunicării acestuia a jumătate din minimul amenzii.

Art. 37 Împotriva procesului-verbal de constatare sancționare a contravenției se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

Art. 38 În cazul în care persoanele sancționate contravențional nu s-au conformat în termen măsurilor dispuse prin procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției sau Dispoziției Primarului comunei Gârliciu, autoritatea Administrației Publice Locale va sesiza instanțele judecătorești.

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ  
CONSILIER  
CAZACU Antonică



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar general delegat al comunei  
BRĂȘOVANU ANIȘOARA

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the delegated general secretary of the municipality.